

ПРАВИЛА ТА УМОВИ

Ці Правила та умови є пропозицією (офертою) щодо укладення договору про надання інформаційних послуг адресованою невизначеному колу осіб та мають силу договору.

Цей договір є публічним, тобто, згідно зі статтею 633 Цивільного кодексу України, його умови є однаковими для всіх юридичних або фізичних осіб. Крім цього, договір є договором приєднання, а відповідно до статті 634 Цивільного кодексу України умови договору є стандартними і замовник може лише приєднатися до договору в цілому та не може запропонувати свої умови договору.

Будь ласка, уважно перегляньте Правила та умови публічної оферти зазначені нижче.

Натискаючи активну кнопку та відмічаючи галочкою «Я погоджуюсь з правилами та умовами» та зареєструвавшись на Сайті, відповідно до ч. 6. ст. 11 Закону України «Про електронну комерцію» та ч. 2 ст. 642 Цивільного кодексу України, **Правила та умови стають ОБОВ'ЯЗКОВИМИ ЮРИДИЧНИМИ ЗОБОВ'ЯЗАННЯМИ МІЖ ВАМИ ТА ФОП КОРНІЄНКО НАДІЯ ІГОРІВНА**

Тобто договір про надання інформаційних послуг є укладеним на умовах, що викладені нижче.

ЯКЩО ВИ НЕ ПОГОДЖУЄТЕСЯ ДОТРИМУВАТИСЯ ПОЛОЖЕНЬ ТА УМОВ ДОГОВОРУ, ВИ НЕ ПОВИННІ НАТИСКАТИ ГАЛОЧКУ ПРО ПРИЙНЯТТЯ ПРАВИЛ ТА УМОВ, СТВОРЮВАТИ ОБЛІКОВИЙ ЗАПИС І КОРИСТУВАТИСЯ ПОСЛУГАМИ САЙТУ.

Фізична особа-підприємець Корнієнко Надія Ігорівна, (надалі – «Виконавець»), яка зареєстрована відповідно до законодавства України та яка діє на підставі державної реєстрації, дата проведення запису про державну реєстрацію від 31.05.2023, номер запису: 201035000000320179, керуючись статтями 633, 634, 641 та 642 Цивільного кодексу України, пропонує будь-якій особі з повною цивільною правосдатністю та дієздатністю (надалі – «Замовник», «Ви») укласти договір про надання інформаційних послуг (надалі – Договір) на наступних умовах:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Аби створити обліковий запис для використання Послуг, Ви повинні уважно переглянути та прийняти умови цього Договору під час реєстрації на Сайті, що викладені нижче. Якщо Ви згодні з нижчевикладеними умовами, Вам необхідно зареєструватись. У цьому випадку Договір буде вважатися укладеним на зазначених нижче умовах.

1.2 Якщо Ви створюєте обліковий запис, щоб використовувати Послуги від імені юридичної особи, Ви погоджуєтесь з цим Договором для цієї юридичної особи та гарантуєте нам, що Ви маєте повноваження зобов'язувати цю юридичну особу цим Договором (і, в такому випадку, терміни «Замовник», «Ви» стосуватимуться цієї юридичної особи).

1.3 Юридична особа також може мати окремий письмовий договір про надання послуг, що дозволяє оплачувати лише доставлені Повідомлення та взаємодіяти через API/SMPP. Інструкція щодо ініціювання укладення договору, розміщена в Особистому кабінеті.

1.4 Виконавець за цим Договором не бере себе жодних зобов'язань, окрім вказаних нижче та пов'язаних з наданням можливості Замовнику користуватись Системою.

1.5 Виконавець має право час від часу оновлювати умови цього Договору без спеціальних повідомлень. Однак Виконавець буде намагатись сповістити про такі зміни завчасно.

Якщо інше не буде зазначено Виконавцем, такі зміни набувають чинності з моменту розміщення нової версії Договору на Сайті та/або відображення відповідних змін в Особистому кабінеті.

Оновлена версія Договору замінює всі попередні його версії. Якщо Ви не згодні з оновленою версією Договору, Ви повинні негайно відмовитись від подальшого використання Системи та маєте право звернутись щодо повернення невикористаних коштів.

Якщо Ви продовжуєте використовувати Послуги у дату набрання чинності оновленої версії Договору або після неї, то це означає Вашу згоду з оновленим Договором.

2. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

2.1 Сайт – це веб-сайт, розміщений в мережі Інтернет за адресою: <https://hicell.com>

2.2 Адміністрація сайту – особа, уповноважена на здійснення управління Сайтом, а також інших дій, пов'язаних з використанням Сайту.

2.3 Публічна оферта щодо укладення договору про надання інформаційних послуг (Оферта) – це публічна пропозиція Виконавця (Правила та умови, викладені на Сайті та адресовані невизначеному колу Замовників) укласти договір про надання інформаційних послуг на визначених умовах.

2.4 Договір про надання інформаційних послуг (Договір) – це договір, укладений між Виконавцем та Замовником на умовах Оферти з моменту Акцепту Замовником його умов.

2.5 Акцепт – повне та безумовне, беззастережне прийняття Замовником пропозиції укласти Договір на визначених Офертою умовах, шляхом натискання і відмітки галочкою «Я погоджуюсь з правилами та умовами» та подальшої реєстрації на Сайті, відповідно до ч. 6. ст. 11 Закону України «Про електронну комерцію».

2.6 Замовник – будь-яка особа, яка здійснила Акцепт умов цього Договору з власного інтересу або виступає від імені і в інтересах представленої нею юридичної особи.

2.7 Користувач – споживач електронних комунікаційних послуг Оператора, який надав згоду на/ініціював отримання Повідомлень від Замовника.

2.8 Альфанумеричне ім'я (Альфа-ім'я) – комбінація буквено-чисельних символів латиницею (до 11 символів), що ідентифікує Замовника.

Замовник надає запити на використання Альфанумеричного Імені електронною поштою на електронну адресу Виконавця та/або за допомогою Особистого кабінету з наданням документів, що підтверджують особу Замовника.

У разі якщо Замовник бажає використати як Альфанумеричне ім'я зареєстрований знак для товарів чи послуг або найменування компанії, для підтвердження необхідно буде надати відповідні документи, що підтверджують право Замовника на таке використання.

Замовник набуває право використовувати Альфанумеричне Ім'я після отримання від Виконавця письмового погодження (у тому числі через електронну пошту та/або особистий кабінет) на таке використання.

Для Альфанумеричного імені можна використовувати лише латинські літери від А до Z, цифри від 0 до 9. Спец символи не допускаються, наприклад: “% { ' # % / ~ < > * ! , ; ^ = [] () } «” , крім розділового знаку тире «-» та символу підкреслення «_» (англійською мовою «underscore»).

Альфанумеричні імена поділяються на Міжнародні Альфанумеричні імена та Національні Альфанумеричні імена.

До Міжнародних Альфанумеричних імен входять всі Альфанумеричні імена, які містять наступні ознаки:

- ❖ використовують у своєму написанні найменування:
 - міжнародних компаній, торговельних марок (знаків для товарів і послуг);
 - електронних платіжних систем;
 - електронних гаманців;
 - платформ обробки електронних платежів;
 - соціальних мереж;
 - різних ОТТ-додатків;
 - ігрових Інтернет-сервісів;
 - іноземних сервісів онлайн-бронювання, іноземних банків та авіакомпаній.

❖ Використовують у своєму написанні лише цифри, за винятком попередньо погоджених Оператором і Замовником цифрових назв українських підприємств, установ та організацій (комерційні банки, НБУ, державні та комунальні установи і т.п.).

- ❖ Використовують у своєму написанні веб-адреси, які не належать до доменної зони України (ua), за винятком випадків, якщо така веб-адреса зареєстрована за Замовником, який є резидентом України, що підтверджується відповідними документами.
- ❖ Складаються з символів/букв/цифр тощо, що у своєму поєднанні не має змісту та/або унеможливають ідентифікацію Замовника.
- ❖ Альфанумеричні імена «SMS» та «Info» у будь-яких варіаціях.
- ❖ Виявлено зв'язок Альфанумеричного імені з веб-ресурсом доменної зони іншої країни.
- ❖ Використовують у своєму написанні імена іноземних мобільних операторів.
- ❖ Альфанумеричні імена, Повідомлення з яких направляються через SMS-шлюзи.
- ❖ Альфанумеричні імена, які використовуються юридичними особами або фізичними особами – підприємцями, що знаходяться/зареєстровані в населених пунктах України, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та в населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення.
- ❖ Альфанумеричні імена, з яких направляються коди верифікації/підтвердження (авторизації) при реєстрації/логуванні користувачів в облікових записках міжнародних Web-ресурсів як: Google, Booking, LinkedIn, Airbnb, ebay, Hotmail, Facebook, Hotels, Amazon, Expedia, PayPal, Instagram, UPS, iTunes, Viber, Skype та ін.
- ❖ довжина написання Альфанумеричного імені перевищує 11 (одинадцять) знаків;
- ❖ Альфанумеричне ім'я містить літери (букви), що не належать до латинського алфавіту та/або містять будь-який із наступних символів/розділових знаків: «'» - зворотній апостроф, «^» - циркумфлекс, «|» - вертикальна риска, «~» - тильда (хвиляста риска). Перелік виключень для символів та розділових знаків може бути доповнений/змінений в процесі виконання Договору.
- ❖ Будь-які Альфанумеричні імена, на які було отримано скарги через надходження A2P SMS з міжнародним контентом (інформацією про послуги або товари, що реалізуються або розповсюджуються міжнародними компаніями/установами, коди (пін-коди, коди верифікації) для підтвердження аккаунта (облікового запису)/доступу до такого міжнародного контенту

Національні Альфанумеричні Імена – всі Альфанумеричні імена, що не містять ознак Міжнародних Альфанумеричних імен.

Виключно Оператор приймає кінцеве рішення щодо віднесення Альфанумеричного імені до Національного чи Міжнародного.

2.9 Оператор електронних комунікацій (Оператор) – суб'єкт господарювання, який володіє, здійснює експлуатацію та управління електронними комунікаційними мережами та/або пов'язаними засобами.

2.10 Послуги Виконавця (Послуги) – надання Замовнику доступу до Системи, що дозволяє Замовнику самостійно формувати (генерувати зміст) і передавати Повідомлення від Замовника до Користувача, обраним Замовником Методом Відправки.

2.11 Автоматизована система (Система) – програмно-апаратний комплекс і будь-які пов'язані з ним системи, мережеві з'єднання і можливості взаємодії, що забезпечують надання Послуг Виконавця Замовнику. Доступ до Системи надається Замовнику після реєстрації на Сайті.

2.12 Особистий кабінет – багатофункціональний веб-інтерфейс Замовника в Системі, що знаходиться на Сайті, доступ до якого здійснюється після авторизації (введення Логіну та Паролю) та вводу одноразового коду з SMS. В Особистому кабінеті Замовник має можливість формувати, відправляти Повідомлення, відстежувати їх статус, контролювати стан Електронного віртуального балансу тощо.

2.13 Логін – набір певних символів, який в подальшому використовується Замовником для ідентифікації Замовника в Системі.

2.14 Пароль – послідовність символів (не більше 8), відома тільки Замовнику, що зберігається на Сайті в зашифрованому вигляді та використовується для ідентифікації Замовника в Системі.

2.15 Електронний віртуальний баланс – програмний додаток Системи, що дає можливість Замовнику контролювати внесення і витрати особистих коштів.

2.16 API – опис способів (набір класів, процедур, функцій, структур або констант), якими одна комп'ютерна програма може взаємодіяти з іншою програмою. Взаємодія через API/SMTP можлива лише після укладання окремого письмового договору на надання послуг або за умови інтеграції особистого кабінету сервісу Altegio з Особистим кабінетом Замовника на Сайті за допомогою API. За умови інтеграції

особистого кабінету сервісу Altegio з Особистим кабінетом Замовника на Сайті ціни визначаються Правилами інтеграції Altegio, які превалюють над умовами цього Договору.

2.17 Метод Відправки – це спосіб відправки замовленого та згенерованого Замовником, через Систему, Повідомлення, який залежить безпосередньо від форми Повідомлення: коротке текстове повідомлення (SMS), голосове SMS-повідомлення, голосове SMS-повідомлення з IVR. Кожне Повідомлення може бути відправлено або у формі SMS, або голосового SMS-повідомлення, або голосового SMS-повідомлення з IVR. Метод Відправки кожного Повідомлення самостійно обирається Замовником в Особистому кабінеті.

2.18 Повідомлення – це сукупність систематизованих даних інформаційно-сервісного змісту, які передаються Користувачам,

1) у текстовій формі **коротких текстових повідомлень (SMS)** довжиною до 160 буквено-цифрових символів латиницею чи 70 символів кирилицею. У разі, якщо довжина тексту перевищує зазначену вище кількість символів, SMS-повідомленням буде вважатись 1 (одна) частина тексту довжиною до 153 символів при використанні латинського алфавіту або до 67 символів при використанні кирилиці. У разі, якщо текст одного повідомлення вміщує алфавітно-текстові та цифрові знаки латиницею та кирилицею, вважається що таке повідомлення відправлене кирилицею. SMS-Повідомлення можуть бути Національні або Міжнародні.

або

2) у формі **голосового SMS-повідомлення** довжиною не більше 1000 буквено-цифрових символів кирилицею чи латиницею та, яке за допомогою Системи, синтезується у голосове SMS повідомлення доступне до прослуховування. Відтворення голосового SMS-повідомлення здійснюється українською мовою. У разі, якщо довжина тексту для голосового SMS-повідомлення перевищує 100 символів, одним голосовим SMS-повідомленням вважатиметься 1 (одна) частина тексту довжиною до 100 символів.

або

3) у формі **голосового SMS-повідомлення з IVR** довжиною не більше 1000 буквено-цифрових символів кирилицею чи латиницею та, яке за допомогою Системи синтезується у голосове SMS повідомлення доступне до прослуховування з можливістю отримувати відповідь Користувача у вигляді обраної ним дії. Відтворення голосового SMS-повідомлення з IVR здійснюється українською мовою. У разі, якщо довжина тексту для голосового SMS-повідомлення з IVR перевищує 100 символів, одним голосовим SMS-повідомленням з IVR вважатиметься 1 (одна) частина тексту довжиною до 100 символів.

2.19 Національне SMS-Повідомлення – це SMS, передача якого здійснюється Користувачеві Оператора України за допомогою Національного Альфанумеричного імені.

2.20 Міжнародне SMS-Повідомлення – це SMS, передача якого здійснюється Користувачеві Оператора України за допомогою Міжнародного Альфанумеричного імені або у разі, якщо Оператор віднесе зміст такого повідомлення до Міжнародного.

2.21 Звітний період – період з 00:00:00 годин першого дня календарного місяця до 23:59:59 години останнього дня календарного місяця (за київським часом).

2.22 Спам – електронні, текстові та/або мультимедійні повідомлення, що без попередньої згоди (замовлення) Користувачів неодноразово (більше п'яти повідомлень одному Користувачу) надсилаються на кінцеве (термінальне) обладнання, крім повідомлень постачальника електронних комунікаційних послуг щодо надання ним електронних комунікаційних послуг або повідомлень від органів державної влади чи органів місцевого самоврядування з питань, що належать до їх повноважень.

Спам-Повідомлення це також Повідомлення, що відповідає хоча б одному з таких критеріїв:

- Повідомлення з однаковим або різним текстом доставляються одному й тому самому Користувачу більш ніж 5 (п'ять) разів на добу;

- Повідомлення призвело до подання обґрунтованої скарги Користувачем або виникнення перешкод технічного характеру в роботі обладнання Виконавця або електронній комунікаційній мережі Оператора;

- Повідомлення не містить достовірну інформацію про повну назву Замовника та/або Номер телефонної лінії сервісного обслуговування Замовника;

- Подальше отримання Повідомлень Користувач не може припинити шляхом інформування про це Замовника;
- Повідомлення, отримання яких буде протарифіковано (за отримання яких з Користувача буде стягнуто оплату), за умови, що Користувач не замовляв такого Повідомлення;
- Повідомлення, текст яких не був попередньо погоджений Замовником з Виконавцем, у разі, якщо таке погодження тексту Замовника з Виконавцем є обов'язковим згідно умов цього Договору;
- Повідомлення, які доставляються Користувачам, заохочуючи їх зателефонувати та/або відправити текстове повідомлення на запропоновані номери, або прийняти участь у будь-яких заходах, або містять пропозиції в явному або неявному вигляді підключитися до електронної комунікаційної мережі оператора зв'язку або використати його послуги;
- Повідомлення, які містять у собі інформацію про криптовалюти та валютні ринки;
- Повідомлення, які містять у собі інформацію про послуги ворожіння, нумерології, цілительства та інші схожі за своєю суттю послуги;
- Повідомлення, які містять у собі інформацію про алкоголь, наркотичні речовини, табаківмісну продукцію, електронні цигарки та іншу, схожу за своєю суттю, продукцію;
- Повідомлення, які містять у собі інформацію про біологічно активні добавки (БАД) і/або інші препарати, які не сертифіковані (при необхідності) або не мають висновок сертифікованої лабораторії про нешкідливість препарату для здоров'я споживача і які відповідають медичним стандартам України;
- Повідомлення, зміст яких суперечить чинному законодавству України або є неправомірним;
- Повідомлення містить інформацію, яка може бути розцінена як передвиборна агітація та/або політична реклама, має політичний зміст;
- Повідомлення, що містять інформацію про громадських діячів/організації/течії;
- Повідомлення містить інформацію еротичного та/або порнографічного характеру;
- Повідомлення містить інформацію релігійного характеру;
- Повідомлення містить інформацію, що стосується неповнолітніх та/або конфіденційну інформацію про особу без її згоди на поширення такої інформації;
- Повідомлення, які містять приховані посилання на фішингові сайти, або сайти, які містять шкідливе програмне забезпечення;
- Повідомлення шахрайського характеру, метою якого є отримання грошових коштів від Користувача.

2.23 Терміни, що не зазначені в даному розділі, вживаються в значенні згідно з чинним законодавством України або, у разі відсутності визначення у законодавстві, у загальноживаному значенні.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

3.1 Виконавець, у порядку та на умовах, визначених Договором надає Замовнику Послуги, визначені пунктом 2.10 цього Договору, які полягають у наданні Замовнику доступу до Системи, що дозволяє Замовнику самостійно формувати (генерувати зміст) і передавати Повідомлення від Замовника до Користувача, обраним Замовником Методом Відправки.

3.2 Ціни та правила їх застосування доступні за посиланням: <https://hicell.com/uk/prices> або визначаються відповідно до, прийнятих Замовником, Правил інтеграції Altegio. Після авторизації Замовника в Системі, ціни та правила їх застосування будуть також доступні в Особистому кабінеті. Ціна на одне Повідомлення залежить від Методу Відправки Повідомлення. Попередня оплата послуг Виконавця, як і реєстрація на Сайті, означає прийняття Замовником усіх умов цього Договору.

4. ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ, ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ВИКОНАВЦЯ

4.1 Виконавець зобов'язується:

4.1.1 Надавати Замовнику Послуги відповідно до умов цього Договору.

4.1.2 Забезпечити доступ до Особистого кабінету Замовника в Системі.

4.1.3 Надавати Замовнику можливість формувати за допомогою Системи рахунків для оплати Послуг.

4.1.4 При надходженні від Замовника на поточний рахунок Виконавця коштів за Послуги, у найближчий робочий час, але не пізніше ніж впродовж наступного банківського дня, зараховувати отриману суму на Електронний віртуальний баланс Замовника та надавати Замовнику доступ до Послуг.

4.1.5 Вести облік обсягу та вартості наданих Послуг та інформувати Замовника про отримані ним Послуги.

4.1.6 Інформувати Замовника про зміну умов Договору, зокрема зміну цін на Послуги.

4.1.7 Забезпечувати правильність застосування цін.

4.1.8 Попередити Замовника про припинення надання Послуг, у т.ч. у разі несплати заборгованості.

4.1.9 Забезпечувати Замовника можливістю контролювати інформацію про: фактичне зарахування суми перерахованих Замовником Виконавцю коштів на Електронний віртуальний баланс; стан свого Електронного віртуального балансу; статус кожного переданого для відправлення Повідомлення.

4.1.10 Відповідати на запити щодо отримуваних Замовником Послуг.

4.1.11 Забезпечувати охорону персональних даних Замовника та Користувачів, які стали йому відомі під час надання Послуг.

4.2 Виконавець не несе відповідальності і не надає гарантій щодо доставки Повідомлень для Користувачів у разі:

4.2.1 якщо Користувач знаходиться поза зоною досяжності електронної комунікаційної мережі Оператора.

4.2.2 вимкнення/відключення/некоректної роботи обладнання Оператора або Користувача.

4.2.3 неналежної роботи електронної комунікаційної мережі Оператора.

4.2.4 відправлення Повідомлень до інших країн світу.

4.2.5 якщо текст Повідомлення складається більше ніж з трьох частин (сегментів).

4.3 Виконавець не несе відповідальності за будь-які втрати чи збитки, спричинені несанкціонованим використанням Особистого кабінету Замовника.

4.4 Виконавець не несе відповідальності та не відшкодовує витрат за упущену вигоду Замовника під час тимчасового блокування особистого кабінету Замовника, яке сталося внаслідок багаторазового (3 і більше разів) невірному вводу Замовником свого логіну та/або паролю доступу до Особистого кабінету в Системі.

4.5 Виконавець не бере на себе жодних зобов'язань, крім вказаних в Договорі, та пов'язаних з наданням можливості користуватись Системою.

4.6 Виконавець не бере на себе зобов'язань з підтримання роботи Системи протягом певного строку та залишає за собою право припинити функціонування Системи та у будь-який час розірвати, в односторонньому порядку, укладений Договір.

4.7 Виконавець має право:

4.7.1 Призупинити надання Послуг на період планового або позапланового технічного обслуговування Системи та/або обладнання Оператора, яке використовується для надання Послуг, а Замовник не вимагатиме компенсації за період такого призупинення. Якщо про заплановане обслуговування завчасно відомо Виконавцю, то Виконавець докладе всіх зусиль аби сповістити Замовника щодо орієнтовного часу такого запланованого обслуговування.

4.7.2 В односторонньому порядку встановлювати й змінювати будь-які умови Договору, зокрема ціни на Послуги, шляхом розміщення нової версії Договору на Сайті та/або відображення відповідних змін в Особистому кабінеті Замовника.

4.7.3 Здійснювати вибірково, на свій розсуд, перевірку текстів Повідомлень, які відправляються Замовником Користувачам, на відповідність змісту таких Повідомлень нормам чинного законодавства України та умовам Договору.

4.7.4 Відмовитись, без застосування до Виконавця штрафних санкцій, здійснювати передачу Повідомлень, якщо такі Повідомлення не відповідають чи суперечать чинному законодавству України та/або положенням Договору, або заблокувати передачу таких Повідомлень.

4.7.5 У разі звернення Користувача безпосередньо до Виконавця з вимогою видалити/знищити його персональні дані з бази персональних даних Замовника у Системі та/або повідомлення про відмову від подальшого отримання Повідомлень від Замовника, призупинити/зупинити можливість відправлення Замовником Повідомлень цьому Користувачу та/або повідомити Замовника про таке звернення і зобов'язати Замовника вжити всіх необхідних заходів для задоволення вимог Користувача. Таке звернення Користувача може бути висловлене у будь-який спосіб (усно, письмово тощо).

4.7.6 негайно призупинити передачу Повідомлень та вжити інших заходів в межах чинного законодавства України, якщо текст Повідомлення, який має намір надсилати Замовник, містить інформацію з явним порушенням норм чинного законодавства (зокрема, заклики до повалення конституційного ладу України і тому подібне).

4.7.7 На власний розсуд, блокувати/призупиняти надання Послуг повністю або частково при необхідності виявлення потенційного порушення умов Договору, наприклад, у разі письмового запиту державного органу, третьої сторони. Про блокування/призупинення надання Послуг Виконавець сповіщає якнайшвидше.

4.7.8 Утримати із Замовника штраф у сумі залишку грошових коштів на Електронному віртуальному балансі Замовника у разі якщо Повідомлення, яке відправляється Замовником Користувачеві, не відповідає нормам чинного законодавства України та/або Договору.

4.7.9 Стягнути в повному обсязі будь-які види штрафних санкцій, пред'явлені Виконавцю третіми особами, що залучаються Виконавцем до виконання цього Договору, внаслідок неналежного виконання Замовником зобов'язань за цим Договором. Виконавець відправляє Замовнику електронною поштою відповідну вимогу про стягнення неустойки, збитків з додатком документально підтверджених витрат Виконавця або вимог третіх осіб.

4.7.10 Без застосування до Виконавця штрафних санкцій, заблокувати доступ Замовнику до Системи у разі використання останнім номера телефону, який йому не належить, та утримати із Замовника штраф у розмірі залишку грошових коштів на Електронному віртуальному балансі Замовника на момент припинення надання Послуг.

4.7.11 Припинити надання Послуг Замовнику у випадку порушення Замовником умов, передбачених Договором.

5. ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ, ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗАМОВНИКА

5.1 Замовник зобов'язується:

5.1.1 Користуватись Послугами відповідно до умов Договору.

5.1.2 Не реєструвати більше одного Особистого кабінету, крім випадків, узгоджених з Адміністрацією сайту та з її дозволу. Також забороняється реєстрація двійника вже існуючого облікового запису. При виявленні самовільної реєстрації більш ніж одного облікового запису, всі облікові записи, що стосуються такої реєстрації, будуть негайно заблоковані Виконавцем без застосування до Виконавця будь-яких штрафних санкцій.

5.1.3 Самостійно здійснювати контроль за станом коштів на особистому Електронному віртуальному балансі.

5.1.4 Припинити користування Послугами, у разі незгоди з оновленими умовами Договору та/або цінами на Повідомлення.

5.1.5 В обов'язковому порядку попередньо отримати від Користувача згоду на отримання Повідомлень, незалежно від їх змісту. Ця згода Користувача має бути оформлена належним чином і виражена в такій формі, яка однозначно підтверджує, що Користувач бажає отримувати Повідомлення від Замовника.

5.1.6 На вимогу Виконавця та/або третьої сторони, яка має на це законне право, надати на електронну адресу Виконавця або іншу, вказану у вимозі, адресу, протягом 2 (двох) робочих днів з дня надходження такої вимоги (в будь-якому вигляді), вказану інформацію про наявність згоди Користувача/Користувачів, форму надання згоди, а також офіційний лист від Замовника з поясненнями

щодо вищевказаної інформації. До такого листа Замовник прикладає всі наявні в нього докази законності та правомірності надсилання Повідомлень Користувачеві/Користувачам.

5.1.7 Довести до відома Користувача інформацію про можливість і спосіб, за допомогою якого Користувач може відмовитись від подальшого отримання Повідомлень від Замовника, що передаються з використанням Системи. Для можливості здійснення Користувачем відмови від отримання Повідомлень, та для розгляду скарг, питань та претензій, які виникають у Користувачів у зв'язку з отриманням Повідомлень від Замовника, Замовник зобов'язується включити у кожне Повідомлення назву компанії Замовника (або особи, яку представляє Замовник) і номер телефонної лінії сервісного обслуговування Замовника.

5.1.8 Нести всю відповідальність за зміст Повідомлень, включаючи достовірність інформації, дотримання прав інтелектуальної власності третіх осіб, законодавства про рекламу та інших законодавчих вимог щодо поширення інформації, яка передається Користувачу.

5.1.9 Докладати всіх розумних зусиль для того, щоб, у разі інформування Користувачів про платні послуги, які надаються за допомогою Повідомлень, такі Повідомлення обов'язково містили інформацію про вартість зазначених платних послуг, номер телефону сервісної підтримки, а також інші реквізити та інформацію, що вимагаються відповідно до чинного законодавства України.

5.1.10 У разі отримання, у будь-який спосіб (усно, письмово, у телефонній розмові, на електронну адресу тощо), інформації від Користувача про його відмову від подальшого отримання Повідомлень від Замовника (відкликання згоди) та/або вимогу видалити/знищити персональні дані цього Користувача з бази даних Замовника у Системі, негайно видалити/знищити з бази даних у Системі персональні дані такого Користувача та впродовж 5 (п'яти) робочих днів повідомити про це Користувача та Виконавця. Передача Повідомлень такому Користувачеві в подальшому можлива тільки після надання нової письмової згоди Користувача на отримання Повідомлень від Замовника.

5.1.11 Самостійно розглядати скарги і задовольняти обґрунтовані претензії Користувачів або третіх осіб власними силами та засобами, у разі неналежного виконання Замовником зобов'язань за цим Договором, в результаті чого Виконавцю було пред'явлено такі скарги, або претензії з боку Користувачів або інших третіх осіб.

5.1.12 Не відправляти Спам-повідомлення.

5.1.13 Не відправляти Повідомлення, в тексті яких міститься інформація/згадка про Оператора або звернення від імені Оператора; Повідомлення, в яких міститься реклама або інформація, яка заохочує до співпраці з третіми особами, які надають послуги з організації передачі будь-яких повідомлень будь-яким способом, або заохочують до використання електронних комунікаційних послуг різних операторів.

5.1.14 Не допускати дій, що можуть перешкоджати безпечній експлуатації Системи, її безперебійній роботі, захисту інформаційної безпеки, ускладнювати чи унеможлиблювати надання послуг третім особам.

5.1.15 Не привласнювати у якості Альфанумеричного Імені назву будь-якої третьої сторони (наприклад, оператора електронних комунікаційних послуг, банківських, страхових структур, державних і урядових установ тощо), до якої Замовник не має відношення, за винятком випадків, коли правомірність використання подібного Альфанумеричного Імені документально підтверджена відповідною третьою стороною.

5.1.16 Здійснювати відправку повідомлень виключно у період з 9.00 до 20.00 в робочі дні та з 11.00 до 18.00 (за Київським часом) в неробочі та святкові дні. Це обмеження не застосовується при відправці повідомлень про підтвердження банківських операцій (зняття коштів, поповнення рахунків та інші), реєстрацію на Інтернет-сайті, повідомлень від служб таксі та інші цілодобові сервісні повідомлення, попередньо узгоджені Замовником з Виконавцем.

5.1.17 Відшкодувати документально підтверджені Виконавцем збитки, що виникли внаслідок порушення Замовником умов Договору, протягом 3 (трьох) робочих днів з дати отримання вимоги про це від Виконавця.

5.2 Власником персональних даних, які вносяться Замовником у Систему та сформовані у вигляді бази даних телефонних номерів Користувачів, їхніх імен та іншої зазначеної Замовником інформації, є особисто сам Замовник. Замовник повністю та беззаперечно погоджується, що у разі пред'явлення від Користувачів за отриманими Повідомленнями скарг/претензій/позовів до Виконавця

та/або Оператора та/або третіх осіб, залучених для надання Послуг, відповідальність за цими скаргами/претензіями/позовами несе тільки Замовник. Замовник згоден з тим, що повинен самостійно оцінювати всі ризики, пов'язані з використанням контенту, включаючи оцінку надійності, повноти та корисності цього контенту.

5.3 Замовник має право:

5.3.1 Отримувати послуги від Виконавця згідно з умовами Договору.

5.3.2 Самостійно визначати суму поповнення свого Електронного віртуального балансу, з урахуванням положень п.6.2 Договору.

5.3.3 Одержувати інформацію про стан кожного переданого для відправлення Повідомлення.

5.3.4 Відмовитись від отримання Послуг через зміну цін та/або умов Договору.

5.3.5 У разі відмови від отримання Послуг через зміну цін та/або умов Договору, повернути невикористані кошти, які відображаються на Електронному віртуальному балансі, шляхом направлення письмового звернення про повернення невикористаних коштів відповідно до п. 6.11 Договору.

5.3.6 Звертатися до Виконавця з пропозиціями щодо поліпшення якості надаваних Послуг.

5.4 Замовник самостійно несе відповідальність за надійність, безпеку і конфіденційність Пароля.

5.5 При порушенні Замовником умов цього Договору та/або вимог чинного законодавства України та/або міжнародного законодавства, Замовник самостійно і в повному обсязі несе відповідальність перед Виконавцем та/або третіми особами за свої дії, пов'язані з використанням Системи, в тому числі, якщо такі дії призведуть до порушення прав і законних інтересів Виконавця та/або третіх осіб.

5.6 Замовник надає згоду на отримання від Виконавця SMS/письмових повідомлень, пов'язаних з наданням Послуг, шляхом направлення їх на електронну адресу та/або на номер телефону Замовника, вказані Замовником при реєстрації.

6. ЦІНА ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

6.1 Замовник оплачує послуги згідно з цінами, розміщеними на Сайті Виконавця або згідно з цінами відповідно до, прийнятих Замовником, Правил інтеграції Altegio. Актуальні ціни завжди доступні в Особистому кабінеті. Ціна Договору дорівнює загальній сумі наданих Послуг за цим Договором.

6.2 Оплата послуг здійснюється Замовником на умовах попередньої оплати. Замовник самостійно визначає бажану суму попередньої оплати, але вона не може складати менше ніж 50 грн.

6.3 Оплата за послуги відбувається за допомогою платіжних Інтернет-систем та іншими вказаними на Сайті та доступними для Замовника способами, при цьому всі банківські операції (комісії) Замовник сплачує за свій рахунок. Виконавець не несе відповідальності за дії та/або бездіяльність банківських та фінансових установ, а також не має стосунку щодо комісій за грошові перекази від Замовника до Виконавця.

6.4 При надходженні від Замовника на поточний рахунок Виконавця коштів за Послуги, у найближчий робочий час, але не пізніше ніж впродовж наступного банківського дня, Виконавець зараховує отриману суму на Електронний віртуальний баланс Замовника.

6.5 Замовник має право на отримання Послуг за умови позитивного значення балансу коштів на Електронному віртуальному балансі. Після постановки Повідомлення Замовника в чергу на передачу Електронний віртуальний баланс зменшується на вартість цього Повідомлення. Замовник зобов'язаний самостійно контролювати, аби стан коштів на Електронному віртуальному балансі був позитивний для можливості відправки Повідомлень.

6.6 У разі відсутності коштів на Електронному віртуальному балансі відправка Повідомлень призупиняється.

6.7 У разі, якщо Замовник, за умови попереднього узгодження з Виконавцем, отримав послуги, які ще не оплатив (овердрафт), то Замовник зобов'язаний оплатити такі послуги протягом 7 (семи) календарних днів з дня їх отримання.

6.8 Всі платежі здійснюються Замовником в національній валюті України із зазначенням в призначенні платежу даних, необхідних для зарахування коштів на Електронний віртуальний баланс.

6.9 Всі розрахунки за цим Договором здійснюються згідно з даними Системи.

6.10 Повернення Замовнику коштів внаслідок відмови від отримання Замовником Послуг, ненадання Послуг, а також у інших випадках здійснюється Виконавцем виключно на підставі та після розгляду письмового звернення Замовника щодо повернення коштів. У разі згоди з обставинами, викладеними у зверненні на повернення коштів, повернення коштів Замовнику буде здійснене протягом 30 (тридцяти) днів з дня звернення. У разі незгоди Виконавця повернути кошти, спір про повернення коштів може бути вирішено у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1 Усі спори Сторони намагаються вирішити шляхом переговорів. У разі неможливості вирішити спір шляхом переговорів або якщо одна зі сторін ухиляється від ведення переговорів, спір передається на розгляд до суду за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

7.2 У разі пред'явлення Виконавцю позовів, що виникли через порушення Замовником своїх зобов'язань, передбачених цим Договором, Замовник зобов'язується самостійно нести відповідальність за такими позовами. Замовник повністю і беззаперечно погоджується, що у такому випадку Виконавець є належним відповідачем та не несе відповідальність за дії Замовника і повинен бути замінений на належного відповідача, яким в даному випадку є Замовник.

8. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

8.1 Сторони зобов'язуються дотримуватись режиму конфіденційності, не передавати третім особам, крім випадків, передбачених чинним законодавством України, і не використовувати недобросовісно інформацію, яка їм стане відома в процесі виконання Договору, і несанкціоноване поширення якої може завдати збитків будь-якій із Сторін.

8.2 Конфіденційною інформацією, за цим Договором, вважається будь-яка інформація, що стосується безпосереднього виконання Договору, а також інформація щодо якої Сторони вживають заходів охорони її конфіденційності.

9. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

9.1 Сторони зобов'язуються при виконанні та після припинення цього Договору дотримуватися вимог законодавчих та інших нормативно-правових актів України у сфері захисту персональних даних, в т.ч. щодо їх отримання, обробки, зберігання.

9.2 Замовник гарантує, що він має право розкривати персональні дані на підставі цього Договору, зокрема, він отримав всі необхідні дозволи від суб'єктів персональних даних на таке розкриття.

9.3 Замовник заявляє і підтверджує, що він є володільцем персональних даних, що надаються Виконавцю в межах виконання умов Договору, і Виконавець обробляє персональні дані на підставі наданого Замовником дозволу і в обсязі, описаному в цьому Договорі. Замовник зобов'язаний: (I) виконувати всі правові вимоги, що стосуються захисту персональних даних, (II) належним чином захищати інтереси суб'єктів персональних даних і, зокрема, забезпечувати законну обробку даних і (III) вживати всіх необхідних заходів безпеки, що захищають базу персональних даних і всі персональні дані.

9.4 Виконавець заявляє, що виконує всі юридичні зобов'язання, пов'язані з обробкою персональних даних, отриманих від Замовника за цим Договором, зокрема, Виконавець дотримується відповідних стандартів безпеки і заходів щодо захисту персональних даних, отриманих від Замовника.

9.5 Після розірвання Договору Виконавець зберігає в Системі персональні дані Замовника і його базу персональних даних протягом наступного 1 (одного) року. Після закінчення 1 (одного) року Виконавець видаляє/знищує персональні дані Замовника, якщо при розірванні Договору Сторони не погодили інше. Знищення персональних даних Замовника в цьому випадку не вимагає попереднього або наступного повідомлення про це Замовника.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1 Договір набирає чинності з моменту Акцепту його умов і діє протягом 12 (дванадцяти) місяців з дня Акцепту його умов.

10.2 У разі, якщо жодна зі Сторін не направила письмове повідомлення про його розірвання, у строк не менше ніж за 30 (тридцять) днів до закінчення терміну дії Договору, Договір автоматично продовжується на тих самих умовах і на кожен наступний календарний рік.

10.3 Виконавець має право у будь-який момент в односторонньому порядку розірвати Договір та припинити правовідносини із Замовником з негайним письмовим повідомленням про це Замовника.

У разі, якщо розірвання відбувається з причин виявлення Виконавцем порушення Замовником умов цього Договору, а також у разі несанкціонованого втручання Замовника в роботу Системи та/або нецільового її використання, кошти, які наявні на Електронному віртуальному балансі Замовника не підлягають поверненню Замовнику.

10.4 Виконавець має право в односторонньому порядку розірвати Договір, у разі якщо Замовник не здійснив внесення попередньої оплати за Послуги протягом 6 (шести) місяців з моменту Акцепту умов Договору.

10.5 Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення його умов, яке мало місце під час дії Договору.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1 Будь-яке письмове повідомлення до Виконавця, яке вимагається або дозволяється надавати згідно з цим Договором, буде надане в письмовій формі та вручене особисто, кур'єром, або надіслане рекомендованим листом з відміткою про вручення, або надіслане електронною поштою. Адреса для листування:

ФОП Корнієнко Надія Ігорівна

28300, Кіровоградська обл., Олександрійський р-н, селище міського типу Петрове, вулиця Паркова, будинок 123

Електронна адреса info@hicell.com

11.2 Копії листів, переданих Виконавцю особисто, кур'єром, надісланих рекомендованим листом з відміткою про вручення, обов'язково надсилатимуться на info@hicell.com

11.3 Замовник отримує від Виконавця письмові повідомлення, пов'язані з наданням Послуг за цим Договором, шляхом направлення їх від Виконавця на електронну адресу та/або на номер телефону Замовника, вказані Замовником при реєстрації. У разі зміни контактної електронної пошти та/або номера телефону Замовника, Замовник зобов'язаний повідомити про це на електронну пошту ua.support@hicell.com

11.4 Відмова будь-якої зі Сторін від виконання зобов'язань, або порушення умов цього Договору, не означає відмову від будь-якого іншого подальшого виконання своїх зобов'язань. Невиконання будь-якої зі Сторін умов Договору або запит на невиконання в будь-який час будь-якого з положень цього Договору не повинно тлумачитися як відмова від інших положень Договору і не повинно впливати ні на чинність Договору, чи окремої його частини, ні на право будь-якої з Сторін після цього застосовувати або наполягати на суворому дотриманні положень цього Договору. Усі відмови повинні бути письмовими.

11.5 Якщо будь-яка умова або положення цього Договору або будь-яка частина такого положення є або стають недійсними, незаконними або не мають законної сили або відсутні з якої-небудь причини, то це не стосується інших положень Договору. Недійсне, незаконне або нездійсненне або відсутнє положення замінюється дійсним, законним положенням і таким, що підлягає виконанню, дія якого максимально наближається до передбачуваного економічного ефекту недійсного, незаконного або нездійсненого або відсутнього положення.

11.6 Жодна усна чи письмова інформація чи поради, надані Виконавцем та/або його представниками та/або співробітниками Виконавця, не створюватимуть гарантії чи будь-яким чином не розширятимуть обсяг гарантій та зобов'язань згідно з цим Договором.

11.7 Положення цього Договору є обов'язковим для всіх раніше зареєстрованих Замовників.